



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

**«АКАДЕМИЯ РУССКОГО БАЛЕТА
ИМЕНИ А.Я. ВАГАНОВОЙ»**

ОСНОВАНА В 1738 г.

ПРИКАЗ

12.03.2020

Санкт-Петербург

№ 35/ов

**О мерах по профилактике
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (письмо от 12.03.2020 № МН-3/654), Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (письмо от 10.03.2020 №02/3853-2020-27), на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Академии, в целях создания необходимых условий для охраны здоровья и обеспечения комплексной безопасности обучающихся и работников Академии, на период с 12 марта 2020 года по 05 июля 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования разрешить посещение уроков и иных видов занятий по решению родителей (законных представителей).
2. Начальнику отдела безопасности С.А. Макаренко:
 - усилить меры безопасности объектов и территорий, находящихся в ведении Академии, для исключения возможного незаконного проникновения посторонних лиц;
 - обеспечить на КПП Академии по адресу: Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 2 и в общежитии по адресу: Санкт-Петербург, ул. Правды, д. 3 проверку удостоверений личности всех гостей Академии для сверки информации с разовыми пропусками;
 - производить запись Ф.И.О. всех гостей и данных их удостоверений личности в специальных журналах посещения, хранящихся на КПП;
 - установить следующий режим занятий в репетиционных залах с понедельника по субботу: начало – 08.30, окончание – 20.30, в воскресенье и нерабочие праздничные дни занятия в репетиционных залах не проводить;

— при выявлении на КПП лиц с признаками простудных (вирусных) заболеваний (заложенность носа, насморк, выделения из носа, кашель, покраснение глаз, слезотечение, испарина) сообщать о таких лицах в здравпункт Академии, а также, по возможности, непосредственному начальнику работника (в отношении обучающихся – в учебно-методический отдел);

— не пропускать через КПП и блокировать проксимити лиц, в отношении которых имеется информация об их возвращении из-за границы при условии, что не истек 14-дневный срок с момента их возвращения (п.п. 11, 12 настоящего Приказа).

3. Установить ответственным за выдачу пропусков в здание Академии для репетиций студентам педагогического факультета проректора по учебно-методической работе Л.А. Меньшикова;

4. Заведующему Интернатом Г.Н. Трифионовой:

— ограничить контакты проживающих в Интернате обучающихся с другими обучающимися Академии и гостями на территории Интерната;

— провести разъяснительную беседу с проживающими в Интернате обучающимися о необходимости ограничения посещения общественных мест, сокращения общения вне рамок учебного процесса с посторонними лицами.

5. Начальнику хозяйственного отдела В.Ю. Мичурову, заведующему столовой О.Н. Годованец, заведующему общежитием Т.В. Филипповой, проректору по учебной, воспитательной и социальной работе Т.И. Головиной:

— усилить режим дезинфекции и проветривания в общественных местах общего пользования (учебные классы, столовая, раздевалки, комнаты в Интернате и общежитии и т.д.);

— провести дополнительный инструктаж с подчинёнными работниками по соблюдению санитарных правил на рабочем месте;

— обеспечить для обучающихся, работников, посетителей Академии возможность обработки рук мылом или кожными антисептиками (в туалетах).

6. Проректору по учебно-методической работе Л.А. Меньшикову, проректору по учебной, воспитательной и социальной работе Т.И. Головиной, проректору по научной работе и развитию С.В. Лавровой, руководителю Центра непрерывного образования и повышения квалификации (ЦНОиПК) И.Л. Кузнецову, начальнику международного отдела О.В. Абрамовой:

— за исключением чрезвычайно важных или неотложных публичных мероприятий (в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных), ограничить проведение таковых, по возможности проводить их в видеоформате;

— отменить (перенести) запланированные конференции и научно-практические семинары, мастер-классы.

7. Проректору по учебной, воспитательной и социальной работе Т.И. Головиной:

— уведомить родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в п.1 настоящего Приказа, о возможности свободного посещения уроков и иных видов занятий;

— провести разъяснительную работу с родителями и законными представителями обучающихся и рекомендовать им не вывозить обучающихся за

пределы Российской Федерации до конца учебного года (30.06.2020), особенно в период весенних каникул (с 30.03.2020 по 06.04.2020);

— по прибытию после весенних каникул учащихся, проживающих в Интернате Академии, обеспечить каждому проведение контрольного измерения температуры. При выявлении признаков заболевания в обязательном порядке обратиться за помощью к работникам здравпункта Академии, а в ночное время – вызвать сотрудников «Скорой помощи» по телефону.

8. Начальнику отдела кадров Н.Ю. Дорецкой не оформлять командировки работников в зарубежные страны.

9. Обучающимся Академии сообщать в учебно-методический отдел (каб. 208) об осуществляемых или планируемых заграничных поездках.

10. Педагогическим работникам Академии при выявлении на занятиях обучающихся с признаками простудных (вирусных) заболеваний (заложенность носа, насморк, выделения из носа, кашель, покраснение глаз, слезотечение, испарина) обращаться к ним с требованием покинуть аудиторию, направлять в здравпункт Академии.

11. Начальнику учебно-методического отдела Н.Е. Мелентьевой. при выявлении случаев нахождения обучающихся в заграничных поездках сообщать об этом начальнику отдела безопасности С.А. Макаренко, декану соответствующего факультета.

12. Начальникам (заведующим) подразделениями Академии:

— при выявлении случаев нахождения работников в заграничных поездках сообщать об этом начальнику отдела безопасности С.А. Макаренко;

— по согласованию с здравпунктом Академии отстранять от работы работников с признаками простудных (вирусных) заболеваний (заложенность носа, насморк, выделения из носа, кашель, покраснение глаз, слезотечение).

13. Рекомендовать работникам и обучающимся Академии:

— соблюдать правила личной и общественной гигиены: регулярно мыть руки с мылом или использовать кожные антисептики в течение всего рабочего дня, особенно после каждого посещения туалета;

— при появлении симптомов простудных (вирусных) заболеваний незамедлительно обращаться за медицинской помощью, воздержаться от прихода на работу (учёбу), информировать отдел кадров (учебно-методический отдел);

— по возвращении из-за границы осуществлять самоизоляцию на срок не менее 14 дней.

14. Заведующему сценической практикой Н.Г. Шестаковой согласовать вопрос об ограничении участия детей в спектаклях Мариинского театра за исключением крайне необходимых.

15. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной работе О.В. Кобзева.

И.о. ректора
Академии Русского балета
имени А.Я. Вагановой



Н.М. Цискаридзе